

ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ РЕСПУБЛИКИ БАШКОРТОСТАН
«СТЕРЛИТАМАКСКИЙ МЕДИЦИНСКИЙ КОЛЛЕДЖ»
(ГАПОУ РБ «Стерлитамакский медицинский колледж»)



**ПОЛОЖЕНИЕ ОБ АПЕЛЛЯЦИОННОЙ КОМИССИИ
ГАПОУ РБ «СТЕРЛИТАМАКСКИЙ МЕДИЦИНСКИЙ КОЛЛЕДЖ»
И ФИЛИАЛ В Г.КУМЕРТАУ НА 2018 – 2019 УЧЕБНЫЙ ГОД**

1. Общие положения

- 1.1. Апелляционная комиссия осуществляет свою деятельность в соответствии с:
- Федеральным законом от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»,
 - приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 23.01.2014г. №36 «Об утверждении Порядка приема граждан на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования»,
 - приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 11.12.2015 г. №1456 «О внесении изменений в Порядок приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 23.01.2014г. № 36»,
 - Правилами приема граждан на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования в имеющее государственную аккредитацию ГАПОУ РБ «Стерлитамакский медицинский колледж» и филиал в г.Кумертау на 2017-2018 учебный год,
 - Уставом ГАПОУ РБ «Стерлитамакский медицинский колледж» и филиал в г.Кумертау,
 - другими нормативными документами Минобрнауки России и государственных органов управления средним профессиональным образованием, локальными актами колледжа, а также настоящим Положением.

1.2. На период проведения вступительных испытаний приказом директора создается апелляционная комиссия ГАПОУ РБ «Стерлитамакский медицинский колледж» для рассмотрения письменных заявлений абитуриентов о нарушениях, по их мнению, установленного порядка проведения испытания и (или) несогласия с его (их) результатами.

1.3. В состав апелляционной комиссии входят:

- председатель комиссии, заместитель председателя приемной комиссии;
- председатель экзаменационной комиссии;
- специалист отдела профессионального образования МО РБ;
- ответственный секретарь приемной комиссии.

1.4. Настоящее положение действует до внесения в него изменений или принятия нового положения.

2. Порядок подачи и рассмотрения апелляции

2.1. По результатам вступительного испытания поступающий имеет право подать в апелляционную комиссию письменное заявление о нарушении, по его мнению,

установленного порядка проведения испытания и (или) несогласии с его результатами (далее - апелляция).

2.2. Рассмотрение апелляции не является пересдачей вступительного испытания. В ходе рассмотрения апелляции проверяется только правильность оценки результатов сдачи вступительного испытания.

2.3. Апелляция подается поступающим лично на следующий день после объявления результата вступительного испытания. При этом поступающий имеет право ознакомиться со своей работой, выполненной в ходе вступительного испытания, в порядке, установленном образовательной организацией. Приемная комиссия обеспечивает прием апелляций в течение всего рабочего дня.

2.4. Рассмотрение апелляций проводится не позднее следующего дня после дня ознакомления с работами, выполненными в ходе вступительных испытаний.

2.5. В апелляционную комиссию при рассмотрении апелляций рекомендуется включать в качестве независимых экспертов представителей органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации, осуществляющих государственное управление в сфере образования.

2.6. Поступающий имеет право присутствовать при рассмотрении апелляции. Поступающий должен иметь при себе документ, удостоверяющий его личность, и экзаменационный лист.

2.7. С несовершеннолетним поступающим имеет право присутствовать один из родителей или иных законных представителей.

2.8. После рассмотрения апелляции выносится решение апелляционной комиссии об оценке по вступительному испытанию.

2.9. При возникновении разногласий в апелляционной комиссии проводится голосование, и решение утверждается большинством голосов.

2.10. Оформленное протоколом решение апелляционной комиссии доводится до сведения поступающего (под роспись).

Настоящее Положение разработано:

Ответственный секретарь приемной комиссии

Согласовано:

Специалист по персоналу

Юрисконсульт

Председатель студенческого совета

Председатель совета родителей

(законных представителей)

несовершеннолетних обучающихся

РАССМОТРЕНО

на педагогическом совете


ГАПОУ РБ «Стерлитамакский


медицинский колледж»


протокол от «12» 01 2018 г. № 6

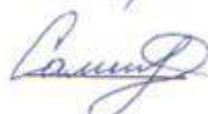
Секретарь  О.А. Попускайло


(подпись)


О.А.Попускайло
«16» 02 2018 г.


В.В.Тенитилова
«16» 02 2018 г.


Д.М.Ибрагимова
«16» 02 2018 г.


Э.Р. Салимова
«16» 02 2018 г.


Р.З. Абдулов
«16» 02 2018 г.